

## Табела 3. Pregled Plana utroška sredstava

У колони Pregled Plana utroška sredstava се уписује укупан Plan utroška sredstava и износ sredstava од Министарства цивилних послова у конвертибилним маркама.

## Табела 4. Финансијска документација

У овој табели се наводи финансијска документација хронолошки поредана по активностима које су наведене у Обрасту за извјешћа о утроску средстава.

Сва финансијска документација наведена у табели се доставља као доказ и треба да буде номерирана и уредно сложена према активностима на које се односи.

**OBRAZAC E - IZVJEŠĆE O IMPLEMENTACIJИ (Narativno)**

Овај Образац попуните на рачунару, у супротном ће се сматрати неуредним и неће бити разматран.

## Табела 1. Опћи подаци

У табелу 1. се уносе основни подаци и потребно је попунити са траженим.

## Табела 2. Сажетак и статус пројекта

У табели набрајају се остварени резултати и реализиране активности из пројекта и плана активности (додajte редова колико вам треба у оvisности од броја циљева и резултата у пројекту). Уписује се постигнути напредак (сажети опис проведених активности, не само набројати него описати сваку активност).

## Табела 3. Остварени резултати

У колони 3.1 се уноси утицај пројекта на кориснике и што се постигло након реализације вашег пројекта.

У колони 3.2. се уносе додатни непредвиђени позитивни ефекти (ако их има) и описују додатни постигнути ефекти на кориснике као нпр. додатна средства, додатни корисници, додатна партнерства, додатни капацитети успостављени итд.

У колони 3.3 се уносе укупни корисници пројекта. Потребно је унијети предвиђени број директних корисника и индиректних корисника пројекта. Изравни корисници су они који ће имати непосредан додир са активностима и резултатима пројекта. За ове кориснике потребно је да можете доказати да су у одређено вријеме били на одређеном мјесту или догађају који је дио договорених пројектних активности.

Неизравни корисници треба да ојете ефекте пројекта, али преко особа, догађаја и ситуација које су базиране на резултатима и активностима пројекта.

## Табела 4. План утроска средстава

У колони 4.1 се уносе укупан одобрени Plan utroška sredstava од Министарства.

У колони 4.2 се уноси објашњење извршене реалокацију у укупном износу до 15 % унутар одобрених линија Plana utroška sredstava од договореног/предвиђеног.

Молимо да објасните основне разлоге због којих је дошло до реалокације у укупном износу до 15% од договореног на свакој појединачној линији Plana utroška sredstava.

У колони 4.3 се уноси приједлог затварања финансијске конструкције у конвертибилним маркама.

740

На основу члана 10. става (1) Закона о Буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2023. годину ("Службени гласник БиХ", број 22/23) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 19. сједници, одржаној 25.7.2023. године, донио је

**ОДЛУКУ****О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ИЗ ТЕКУЋЕГ ГРАНТА "СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ ПРЕВЕНЦИЈЕ HIV-а, ТУБЕРКУЛОЗЕ И ЗАВИСНОСТИ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ" ЗА 2023. ГОДИНУ**

## Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом Одлуком утврђују се критеријуми за распоред средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројекта невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину (у даљњем тексту: Одлука) и друга питања везана за распоред средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројекта невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину.

## Члан 2.

(Употреба израза)

Ријечи, које су ради прегледности наведене у овој Одлуци у једном роду без дискриминације се односе и на мушки и на женски род.

## Члан 3.

(Средства)

- (1) Средства за текући грант "Суфинансирање пројекта невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину у износу од 50.000,00 КМ предвиђена су у буџету Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Министарство) за 2023. годину на позицији "Текући трансфери и грантови".
- (2) Средства се распоређују за суфинансирање пројекта из области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности путем јавног конкурса у складу са критеријумима дефинисаним Одлуком.
- (3) Минимални износ средстава који се може распоредити једном правном субјекту из овог гранта износи 5.000,00 КМ, а максимални износ који се може распоредити једном правном субјекту из овог гранта износи 20.000,00 КМ.

## Члан 4.

(Право на подношење пројекта)

- (1) Право на подношење пројекта, на основу објављеног Конкурса из члана 3. став (2) Одлуке, имају следећи правни субјекти у Босни и Херцеговини:
  - а) удружења регистрована у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење превентивних и промотивних активности у области HIV-а, туберкулозе и зависности и других превентивно промотивних активности у области здравства.
  - б) правна лица регистрована у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење активности на здравственом просвјетивању становништва.
- (2) Субјекти из става (1) овог члана могу добити подршку само за један пројекат у оквиру овог гранта.
- (3) Субјекти из става (1) овог члана морају бити регистровани најмање 12 мјесеци до дана расписивања конкурса.

## Члан 5.

(Изузеће)

- (1) Ако подносилац пројекта до дана расписивања Конкурса за 2023. годину није извршио све своје обавезе

из раније закључених уговора са Министарством за 2018., 2020. и 2022. годину, његов захтјев за распоред средстава на основу Конкурса за 2023. годину неће се разматрати.

- (2) Изузеће се односи и на овлаштено лице које је закључило уговор из става (1) овог члана, те се неће разматрати захтјев другог правног субјекта који аплицира за средства на основу објављеног Конкурса, уколико је то лице овлаштено лице.
- (3) На распоред средстава немају право субјекти чији пројекти својим садржајем на било који начин вријеђају вјерске, културне или етничке осјећаје припадника било којег народа у Босни и Херцеговини.
- (4) На распоред средстава немају право извршни и законодавни органи власти у Босни и Херцеговини.

#### Члан 6.

##### (Намјена средстава)

- (1) Средства из члана 3. став (1) ове Одлуке, Савјет министара Босне и Херцеговине својом одлуком распоређује за суфинансирање пројеката у области превенције, контроле и лијечења HIV-а, туберкулозе и зависности и пројеката који дају подршку институцијама у Босни и Херцеговини у испуњавању међународних обавеза Босне и Херцеговине, а кроз подршку за сљедеће активности:
  - а) подршка у провођењу активности удружења у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење превентивних и промотивних активности у области HIV-а, туберкулозе и зависности и других превентивно промотивних активности у области здравства,
  - б) подршка активностима саветовања ињекционих корисника дрога који се налазе на издржавању казне затвора у казнено-поправним заводима у Босни и Херцеговини и њихове припреме за излазак на слободу,
  - ц) теренске активности на откривању нових случајева код којих постоји сумња на HIV или туберкулозу, активности информисања, едукације и комуникације с циљем подизања свијести опште популације о HIV-у, туберкулози и зависности, с посебним фокусом на ризичне групе као што су ромска популација, интерно расељена лица, лица с ограниченим приступом здравственим услугама, специфичне групе младих, старијих или сиромашних, и унапређења превенције и контроле HIV-а, туберкулозе и зависности.
- (2) Трошкови репрезентације који се односе на исхрану и пиће, не могу бити већи од 5% од укупно одобреног износа средстава за подржани пројекат; док трошкови такси услуга и мобилних телефона нису прихватљиви. Трошкови горива су прихватљиви искључиво ако су директно везани за имплементацију пројектних активности.
- (3) Из средстава дефинисаних у члану 3. став (1) Одлуке не могу се исплаћивати плате, нити плаћати порези и доприноси на основу редовних личних примања.
- (4) Средства се распоређују намјенски кориснику средстава за конкретан пројекат у складу са Одлуком, те није могуће вршити накнадну промјену корисника средстава, нити промјену самог пројекта.
- (5) Средствима намијењеним за текући грант "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" суфинансирају се пројекти који су започети у 2023. години и чији период реализације не

може бити дужи од 12 мјесеци од дана потписивања уговора.

- (6) Средствима из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину није дозвољена рефундација трошкова насталих прије објаве Конкурса и исти нису прихватљиви.

#### Члан 7.

(Циљ гранта, индикатори учинка и извори верификације)

- (1) Циљ распореда средстава из члана 3. став (1) Одлуке је подршка пројектима који доприносе имплементацији кључних активности у области превенције, контроле и лијечења HIV-а, туберкулозе и зависности и подршка институцијама надлежним за извјештавање у области HIV-а, туберкулозе и зависности и испуњавање међународних обавеза Босне и Херцеговине кроз достављање релевантних података.
- (2) Индикатори учинка су садржани у броју корисника превентивних и промотивних услуга који су на директан или индиректан начин имали користи од сваког појединачно подржаног и реализованог пројекта и истовремено одражавају степен реализације укупног гранта и остварења постављеног циља.
- (3) Извори верификације за утврђивање учинка су наративни извјештаји, уз које се као докази достављају извјештаји медија, записници и забиљешке са догађаја.

#### Члан 8.

(Критеријуми за евалуацију и начин бодовања)

- (1) При разматрању поднесеног пројекта евалуација се врши према сљедећим критеријумима:
  - а) квалитет пројекта и његов допринос имплементацији активности борбе против HIV-а, туберкулозе и зависности и допринос пројекта у пружању подршке институцијама у Босни и Херцеговини у испуњавању међународних обавеза Босне и Херцеговине,
  - б) финансијски и оперативни капацитети апликанта, укључујући процјену реализованих пројеката/програма у протекле три године, до сада остварена сарадња с међународним партнерима, чланство у међународним и европским мрежама и асоцијацијама,
  - ц) одрживост пројекта и пројектних резултата у периоду након завршетка пројекта,
  - д) изводљивост пројекта, пројектних активности, јасна повезаност циља пројекта с пројектним активностима, број корисника који су обухваћени пројектом,
  - е) трошкова ефективност активности, односно усаглашеност предвиђених трошкова с укупним буџетом пројекта и јасна видљивост тражених средстава за сваку од планираних активности у оквиру пројекта.
- (2) Вредновање пројеката врши се према критеријумима и бодовима наведеним у Евалуационом обрасцу (Прилог 4) који је саставни дио Одлуке а који обухватају:
  - а) тематске критеријуме;
  - б) финансијске и оперативне капацитете апликанта;
  - ц) релевантност пројекта;
  - д) ефективност и изводљивост активности;
  - е) одрживост активности и циљева;
  - ф) буџет и трошкова ефективност активности.
- (3) Оцјену достављених пријава Комисија за разматрање поднесених пројеката и сачињавање приједлога одлуке о

распореду средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину врши системом бодовања, који се уноси у табелу за оцјењивање, а према Евалуационом обрасцу.

- (4) Сваку апликацију бодују сви чланови Комисије према Евалуационом обрасцу. Најмањи и највећи број бодова се одбацује. Преостали бодови се сабирају и дијеле са пет и дају резултат - укупан број бодова. На основу укупног броја бодова формира се ранг-листа. У складу са ранг-листом и прихватљивим трошковима у оквиру Плана утрошка средстава подносиоца пројекта, Комисија предлаже износ средстава за распоред, водећи рачуна да се за распоређена средства могу реализовати активности, постићи одређени резултати и остварити постављени циљ.

#### Члан 9.

(Поступак и начин распореда средстава)

- (1) Министарство на основу Одлуке објављује поступак и начин распореда средстава из гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину, путем Конкурса, на веб-страници Министарства и објављује обавјештење о Конкурсу у три дневна листа у Босни и Херцеговини.
- (2) Конкурс је отворен 21 дан од дана последње објаве у дневним новинама.
- (3) Неблаговремене и непотпуне пријаве се не разматрају

#### Члан 10.

(Потребна документација)

- (1) Подносилац пројекта за распоред средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину, обавезно прилаже сљедећу документацију:
- а) Апликациони образац који је саставни дио Одлуке (Прилог 1), електронски попуњен, потписан и овјерен печатом подносиоца пројекта (оригинал);
- б) План утрошка средстава, на обрасцу који је дио Одлуке (Прилог 2), електронски попуњен, потписан и овјерен службеним печатом подносиоца пројекта (оригинал);
- ц) актуелни извод из регистра надлежног органа у којем је регистрован подносилац пројекта, не старији од 30 дана (оригинал или копија овјерена од стране надлежног органа);
- д) статут - само за институте, удружења, фондације и остале правне субјекте чија је једна од дјелатности у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности. У случају да је било измјена и допуна статута, исте се достављају уз основни статут (копија овјерена печатом подносиоца пројекта);
- е) увјерење о пореској регистрацији подносиоца пројекта (идентификациони број), (копија овјерена од стране надлежног органа);
- ф) рјешење о разврставању подносиоца пројекта према дјелатности издато од надлежног завода за статистику (копија овјерена од надлежног органа);
- г) званичан документ банке из којег је видљив трансакциони рачун подносиоца пројекта и да исти није блокиран (буџетски корисници треба да доставе уредно потписану и службеним печатом овјерену инструкцију за плаћање која подразумева трансакциони рачун банке, број

буџетске организације, врсту прихода и број општине) (оригинал или копија овјерена од надлежног органа). Документ не смије бити старији од 30 дана;

- х) субјекти који су буџетски корисници и послују преко рачуна ентитета, кантона или општине дужни су доставити потписану и печатом овјерену Изјаву тог органа, а којом се потврђује да нема сметњи да новац одобрен за пројекат буде на располагању кориснику средстава (оригинал);
- и) годишњи обрачун о пословању подносиоца пројекта за 2022. годину из којег је видљиво да је исти предат и овјерен од стране Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ-а), односно Финансијско-информатичке агенције (ФИА) (копија).
- ј) изјава подносиоца пројекта, према обрасцу који је дио Одлуке (Прилог 3), потписана од овлашћеног лица и овјерена службеним печатом подносиоца пројекта (оригинал).
- (2) Подносилац пројекта, уз документацију из става (1) овог члана, уколико обезбиједи, доставља препоруку надлежне институције (општина, град, кантон, ентитет) о значају пројекта и његовом доприносу у превенцији HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини.
- (3) Документација из става (1) овог члана од тачке а) до тачке л) се доставља истим редослиједом како је наведено у ставу (1) овог члана и мора бити увезана у цјелину (као књига или спирални увез), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замјењивати појединачни листови. Све странице морају бити нумерисане, укључујући и прилоге.
- (4) Документација која не буде у складу са ставом (3) овог члана сматраће се неуредном и неће се разматрати.
- (5) Апликациони образац (Прилог 1), Образац за план утрошка средстава (Прилог 2), Изјава (Прилог 3), Евалуациони образац (Прилог 4), Извјештај о имплементацији (Прилог 5), Образац за извјештај о утрошку средстава (Прилог 6) и Упутство за попуњавање образаца су дијелови ове Одлуке.

#### Члан 11.

(Достављање пројекта)

- (1) Документација из члана 10. става (1) од тачке а) до тачке ј) доставља се Министарству у затвореној коверти, искључиво путем поште и са назнаком: "Јавни конкурс за распоред средстава из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину, Министарство цивилних послова Босне и Херцеговине, Трг БиХ 1, 71 000 Сарајево".
- (2) Допуна документације која стигне у року у коме је објављен Конкурс ће се прихватити, а која стигне након затварања Конкурса неће се прихватити.

#### Члан 12.

(Именоване и задаци Комисије)

- (1) Министар цивилних послова Босне и Херцеговине рјешењем именује Комисију за разматрање поднесених пројеката и сачињавање приједлога одлуке о распореду средстава из гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину.

- (2) Комисија се састоји од седам чланова, секретара и техничког сарадника. У састав Комисије, осим чланова из Министарства улазе и по један члан којег предлажу председавајућа Савјета министара Босне и Херцеговине и њена два замјеника.
- (3) Комисија у свом раду одлучује консензусом и бира председавајућег те ближе уређује дјелокруг и начин свог рада у Пословнику о раду.
- (4) Комисија је дужна извршити провјеру комплетности пристигле документације.
- (5) Комисија је дужна извршити бодовање према Евалуационом обрасцу, који је саставни дио Одлуке (Прилог 4), за субјекте који су доставили документацију у складу са чланом 10. Одлуке.
- (6) Председавајући и сви чланови Комисије потписују све записнике и табеле настале у оквиру рада Комисије.
- (7) Комисија је дужна послове дефинисане овим чланом обавити у року 45 радних дана од дана почетка рада.
- (8) Министрица цивилних послова Босне и Херцеговине доставља Приједлог одлуке о распореду средстава намјенjenих за текући грант "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину (у даљем тексту: Приједлог одлуке о распореду средстава) Савјету министара Босне и Херцеговине.

## Члан 13.

(Одлука о распореду средстава)

- (1) Одлуку о распореду средстава за пројекте из текућег гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину доноси Савјет министара Босне и Херцеговине.
- (2) Одлука о распореду средстава се објављује у "Службеном гласнику БиХ" и на интернет страници Министарства.

## Члан 14.

(Обавјест)

- (1) Подносилац пројекта, који је учествовао на Конкурсу, а чија пријава није стигла благовремено, која је неуредна или непотпуна, односно, чији пројекат није задовољио критеријум оствареног довољног броја бодова за суфинансирање пројекта, о наведеном се обавјештава путем објаве на службеној интернет страници Министарства.
- (2) Подносилац пројекта, који учествује на Конкурсу и коме су распоређена средства из гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину, сматра се обавјештеним објављивањем Одлуке о распореду средстава у "Службеном гласнику БиХ" и на службеној интернет страници Министарства.

## Члан 15.

(Уговор о кориштењу распоређених средстава)

- (1) Министарство са подносиоцем пројекта коме су одобрена средства (у даљем тексту: корисник средстава) закључује уговор којим се дефинишу међусобна права и обавезе.
- (2) Прије закључивања уговора корисник средстава се обавјештава електронским путем о Одлуци о распореду средстава и висини одобрених средстава, те се од истог тражи да у року од седам дана достави:
- а) Ревидирани План утрошка средстава који је усклађен са одобреним средствима и периодом реализације пројекта. Ревидирани План утрошка средстава постаје дио уговора из става (1) овог члана и мора бити потписан од овлашћеног лица и овјерен печатом;
- б) Приликом сачињавања ревидираног Плана утрошка средстава дозвољено је мијењање износа по активностима, али не и мијењање активности.
- (3) У случају када је корисник средстава уговорни орган у смислу чл. 4. и 5. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 39/14, 59/22), за набавку опреме, роба или услуга, из средстава одобреног пројекта, корисник средстава примјењује процедуре дефинисане Законом о јавним набавкама.
- (4) Ако корисник средстава гранта нема статус уговорног органа (удружења, фондације и сл.), с обзиром на то да се ради о трошењу јавних средстава, корисник средстава је обавезан транспарентно трошити распоређена средства и приложити Изјаву о транспарентном трошењу средстава.
- (5) Ако корисник средстава не прихвати услове прописане уговором из овог члана, губи право на кориштење средстава и дужан је писаним путем обавјестити Министарство да одустаје од потписивања уговора у року од седам дана.
- (6) Корисник средстава дужан је да укључи родни аспект приликом имплементације пројекта, као и приликом извјештавања о намјенском утрошку средстава, у складу с чланом 10. став (8) Закона о Буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2023. годину ("Службени гласник БиХ", број 22/23).

## Члан 16.

(Извјештај о имплементацији пројекта)

- (1) Корисник средстава дужан је Министарству доставити Извјештај о имплементацији пројекта и оправдати намјенски утрошак распоређених средстава. Извјештај о имплементацији пројекта се састоји из Обрасца за наративни извјештај (Прилог 5) и Обрасца за извјештај о утрошку средстава (Прилог 6) који су саставни дио Одлуке.
- (2) Корисник средстава, у складу са ставом (1) овог члана, дужан је Извјештај о имплементацији пројекта доставити најкасније у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, према обрасцима из става (1) овог члана.
- (3) Извјештај о имплементацији пројекта, уз Образац за извјештај о утрошку средстава, обавезно садржи приложене копије оригиналних фискалних и осталих прописаних рачуноводствених исправа за све трошкове настале по одобреном пројекту у складу са важећим законским прописима који регулишу ову област, а који морају пратити одобрени ревидирани План утрошка средстава.
- (4) Извјештај о имплементацији пројекта уз Образац за наративни извјештај садржи фотографије, извјештаје медија, записнике и друге документе који доказују учинак пројекта.
- (5) Корисници средстава којима су распоређена средства у износу 20.000,00 КМ и више дужни су доставити и Извјештај независне ревизије према одредбама из члана 17. Одлуке. Извјештај независне ревизије доставља се уз Извјештај о имплементацији пројекта.
- (6) Ако корисник средстава не достави извјештај у складу са ставовима (1), (2), (3), (4) и (5) овог члана, Министарство ће затражити поврат цјелокупног износа дозначених средстава на Јединствени рачун трезора

Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана када Министарство писаним путем то од њега затражи. Ако корисник не изврши поврат средстава, Министарство ће покренути поступак пред надлежним органом против апликанта који није оправдао дозначена средства и забранити аплицирање истом на конкурсе које расписује Министарство.

- (7) Корисник средстава је дужан да води одвојену и прецизну финансијску документацију, тако да се сва плаћања и трошкови начињени према одобреном пројекту лако могу идентификовати.
- (8) Корисник средстава је дужан да чува оригиналне рачуноводствене књиге и оригиналну финансијску документацију, те да у случају потребе, рачуноводствене књиге и другу финансијску документацију учини доступним за разматрање и контролу од Министарства или било којег другог лица које овласти Савјет министара Босне и Херцеговине или било ког другог законом овлашћеног органа.
- (9) Корисник средстава може извршити реалокацију у износу до 15% унутар одобрених активности без посебне сагласности Министарства, што посебно наводи у извјештају с образложењем.

#### Члан 17.

##### (Независна ревизија)

- (1) У складу са чланом 16. став (5) Одлуке корисник средстава којем су распоређена средства у износу од 20.000,00 КМ и више, дужан је ангажовати независну ревизију.
- (2) Корисник средстава трошкове независне ревизије може планирати у оквиру Плана утрошка средстава пројекта са којим аплицира на Конкурс.
- (3) Ревизор, за сваку одобрену ставку трошкова у оквиру ревидираног Плана утрошка средстава пројекта из уговора, провјерава:
- стварно настали трошак - ревизор провјерава да је трошак за сваку ставку стварно настао и да се односи на корисника средстава. У ову сврху ревизор провјерава сву документацију и доказе о плаћању;
  - рок за имплементацију - ревизор провјерава да ли су трошкови за сваку ставку настали у току периода за имплементацију активности;
  - утрошак средстава - ревизор провјерава да ли је трошак за сваку ставку наведен у ревидираном Плану утрошку средстава пројекта који је дио уговора;
  - неопходност - ревизор провјерава да ли је трошак за сваку ставку неопходан за имплементацију активности и да ли је настао као резултат уговорених активности;
  - евиденција - ревизор провјерава да ли је трошак за сваку ставку евидентиран у рачуноводственом систему корисника средстава и да ли је евидентиран у складу са важећим рачуноводственим стандардима;
  - оправданост - ревизор потврђује да ли је трошак за сваку ставку поткријељен доказима и пратећом документацијом. Сва финансијско - рачуноводствена документација у складу са законским прописима се прилаже уз извјештај;
  - ревизор провјерава да ли се новчана вриједност сваке одобрене ставке трошка слаже с основним документима који доказују исто (рачуни, платни изводи и друго) и да ли је кориштен тачан курс, гдје је то примјенљиво;

- ревизор провјерава природу трошкова за сваку ставку и утврђује да ли је свака ставка трошка класификована под тачним (под)насловом у финансијском извјештају;
- поштовање правила набавке - ревизор провјерава да ли су проведене процедуре набавке у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 39/14, 59/22), гдје је то примјенљиво;
- ревизор утврђује да ли су трошкови за сваку ставку прихватљиви, да ли је намјенски утрошен новац из уговора и оправдан релевантним рачуноводственим-финансијским доказима, те да ли су поштовани прописи који се односе на благајничко готовинско плаћање.

#### Члан 18.

##### (Контрола реализације одобрених пројеката)

- (1) Контрола реализације одобрених пројеката се врши по њиховом завршетку на основу достављеног комплетног Извјештаја о имплементацији пројекта у складу са чланом 16. Одлуке. Контрола укључује:
- анализу наративног извјештаја коју врши Сектор за здравство у Министарству, а на основу које се утврђује учинак реализованог пројекта;
  - анализу извјештаја о утрошку средстава коју врши Комисија за контролу извјештаја о утрошку средстава.
- (2) Комисију за контролу извјештаја о утрошку средстава из става (1) тачка б) овог члана именује министрица цивилних послова Босне и Херцеговине и састоји се од четири члана и секретара из Министарства.
- (3) Комисија за контролу извјештаја о утрошку средстава ближе уређује дјелокруг и начин свог рада доношењем Пословника о раду.
- (4) Чланови Комисије за контролу извјештаја о утрошку средстава не могу бити лица која су учествовала у раду Комисије за разматрање примљених пројеката и сачињавање приједлога одлуке за распоред средстава из гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину.
- (5) Ако је налаз независне ревизије потврдио намјенски утрошак средстава и ако је исти сачињен и поткријељен доказима наведеним у члану 17. Одлуке, исти не подлијеже анализи Комисије за контролу извјештаја о утрошку средстава.
- (6) Задатак Комисије за контролу извјештаја о утрошку средстава је да изврши контролу утрошка одобрених средстава, а на основу анализе достављеног Извјештаја о имплементацији пројекта у дијелу који се односи на извјештај о утрошку средстава, на начин да утврди:
- Да ли су трошкови за сваку наведену ставку прихватљиви и у складу са ревидираним Планом утрошка средстава;
  - Да ли је утрошак за сваку наведену ставку стварно настао и да ли се односи на корисника средстава (фактуре, уговори, докази о плаћању и друго);
  - Да ли је утрошак средстава за сваку наведену ставку оправдан релевантним доказима и посебном пратећом документацијом (рачуни, платни изводи и друго);
  - Да ли је корисник поступао у складу са Законом о јавним набавкама, а у складу са чланом 15. став (3) Одлуке.
- (7) Ако Комисија за контролу извјештаја о утрошку средстава код корисника средстава у извјештавању утврди грешке техничке природе, корисник средстава се

- обавјештава писаним или електронским путем, о потреби отклањања утврђених недостатака у року од 15 дана од пријема обавјештења. Ако корисник средстава у заданом року не отклони недостатке, Министарство ће упутити захтјев кориснику средстава да изврши поврат цјелокупног износа неоправданих средстава, у року од 30 дана од дана када Министарство писаним путем то од њега затражи. Ако се средства не уплате у наведеном року, Министарство ће покренути поступак пред надлежним органом против апликанта који није оправдао дозначена средства и забранити аплицирање истом на конкурсе које расписује Министарство.
- (8) Ако се установи ненамјенско трошење дозначених средстава, корисник средстава је дужан извршити поврат цјелокупног износа дозначених средстава за који је утврђен ненамјенски утрошак на Јединствени рачун трезора Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана када Министарство писаним путем то од њега затражи. Ако корисник средстава не изврши поврат средстава у наведеном року, Министарство ће покренути поступак пред надлежним органом и забранити аплицирање истом на конкурсе које расписује Министарство у периоду од три године.
- (9) Ако је налаз независне ревизије негативан, односно, ако је утврђено ненамјенско трошење дозначених средстава или налаз независне ревизије није сачињен на начин дефинисан у члану 17. Одлуке, према кориснику средстава предузимају се радње у складу са ставом (8) овог члана.
- (10) Ако корисник није утрошио цјелокупна дозначена средства за реализовање одобреног пројекта, дужан је да изврши поврат неутрошених средстава уплатом истих на Јединствени рачун трезора Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана завршетка пројекта уз образложење. Ако се средства не уплате у наведеном

року Министарство ће покренути поступак пред надлежним органом против апликанта који није оправдао дозначена средства и забранити аплицирање истом на конкурсе које расписује Министарство у периоду од три године.

- (11) Корисник средстава, у ситуацијама када по захтјеву Министарства изврши поврат средстава, дужан је о томе обавијестити Министарство и доставити доказ о извршеном поврату средстава Министарству.
- (12) Комисија за контролу извјештаја о утрошку средстава, по завршетку рада, доставља Савјету министара Босне и Херцеговине, путем Министарства, Извјештај о утрошку средстава из гранта "Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције HIV-а, туберкулозе и зависности у Босни и Херцеговини" за 2023. годину.

#### Члан 19.

(Стручно - аналитичка подршка)

Стручно-аналитичку подршку Комисији за контролу извјештаја о утрошку средстава пружа Сектор за здравство Министарства.

#### Члан 20.

(Кориштење назива Министарства)

Корисник средстава дужан је прибавити сагласност Министарства за кориштење назива Министарства.

#### Члан 21.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 184/23  
25. јула 2023. године  
Сарајево

Председавајућа  
Савјета министара БиХ  
Борјана Кришто, с. р.